

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 29.08.2016 г.

Протокол № 1 от 30.08.2017г.
Протокол № 1 от 29.08.2018г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ОГАОУ
"Белгородский техникум промышленности
и сферы услуг"



Меженская Н.А. Меженская
"30" августа 2016 г.

ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА
областного государственного автономного профессионального
образовательного учреждения
«Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»
43.02.02 Парикмахерское искусство
нормативный срок обучения – 2 года 10 месяцев

2016 г.

Программа подготовки специалистов среднего звена областного государственного автономного образовательного учреждения «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **43.02.02 Парикмахерское искусство.**

Профессионального стандарта "Специалист по предоставлению парикмахерских услуг" , утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 года № 1134н Требований, предъявляемых к участникам международных конкурсов WorldSkillsRussia/WorldSkillsInternational по компетенциям «Парикмахерское искусство».

Программа представляет комплекс основных характеристик образования, форм аттестации, которые представлены в виде учебного плана, календарного графика, рабочих программ учебных дисциплин (профессиональных модулей).

Организация - разработчик ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»

Разработчики:

Борисовская Н.Г., заместитель директора по УМР ОГАПОУ "Белгородский техникум промышленности и сферы услуг";

Тулинова Е.В., заместитель директора по УР ОГАПОУ "Белгородский техникум промышленности и сферы услуг";

Миненкова В.А., заместитель директора по УПР ОГАПОУ "Белгородский техникум промышленности и сферы услуг";

Ситюкова Г.И., преподаватель ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»;

Щирова В.А., преподаватель ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»;

Ефанов Н.К., преподаватель ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»;

Кривцова Е.И., преподаватель ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»;

Негодина З.П., преподаватель ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»;

Приходько Я.А., преподаватель ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг».

СОДЕРЖАНИЕ

1. Общие положения
 - 1.1. Нормативно-правовые основы разработки программы подготовки специалистов среднего звена
 - 1.2. Нормативный срок освоения программы
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников и требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы
 - 2.1. Область и объекты профессиональной деятельности
 - 2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции
3. Документы, определяющие содержание и организацию образовательного процесса.
 - 3.1. Учебный план
 - 3.2. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла
Программы дисциплин общепрофессионального цикла.
 - 3.2.1. Программа ОП.01 Сервисная деятельность.
 - 3.2.2. Программа ОП.02 История изобразительного искусства.
 - 3.2.3. Программа ОП.03 Рисунок и живопись.
 - 3.2.4. Программа ОП.04 Санитария и гигиена парикмахерских услуг.
 - 3.2.5. Программа ОП.05 Основы анатомии и физиологии кожи и волос.
 - 3.2.6. Программа ОП.06 Материаловедение.
 - 3.2.7. Программа ОП.07 Пластическая анатомия.
 - 3.2.8. Программа ОП.08 Безопасность жизнедеятельности.
 - 3.2.9. Программа ОП.09 Экономика отрасли.
 - 3.2.10. Программа ОП.10 Компьютерное моделирование прически.
 - 3.2.11. Программа ОП.011 Основы визажного искусства.
 - 3.3. Программы профессиональных модулей.
 - 3.3.1. Программа профессионального модуля ПМ.01 Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг.
 - 3.3.2. Программа профессионального модуля ПМ.02 Подбор форм причесок, стрижек и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей.
 - 3.3.3. Программа профессионального модуля ПМ.03 Внедрение новых технологий и тенденций моды.
 - 3.3.4. Программа профессионального модуля ПМ.04 Выполнение работ по профессии 16437 Парикмахер.
4. Материально-техническое обеспечение реализации программы подготовки специалистов среднего звена.
5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.
 - 5.1. Контроль и оценка достижений студентов.
 - 5.2. Порядок выполнения и защиты дипломной работы
 - 5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основы разработки основной профессиональной образовательной программы

Программа подготовки специалистов среднего звена областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг» составлена на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования **43.02.02 Парикмахерское искусство.**

1. ФЗ «Об образовании в Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273;
2. Федеральный государственный образовательный стандарт по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации Приказ №329 от 13.04.2010г., зарегистрированного Министерством юстиции (рег. № 17172 от 11.05.2010г.) 100116 Парикмахерское искусство;
3. Учебный план (далее - УП)
 4. Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин:
 - ОГСЭ.01 Основы философии
 - ОГСЭ.02 История
 - ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский, немецкий)
 - ОГСЭ.04 Физическая культура
 - ОГСЭ.05 Основы предпринимательства
 - ЕН.01 Информатика и информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
 - ОП.01 Сервисная деятельность
 - ОП.02 История изобразительного искусства
 - ОП.03 Рисунок и живопись
 - ОП.04 Санитария и гигиена парикмахерских услуг
 - ОП.05 Основы анатомии и физиологии кожи и волос
 - ОП.06 Материаловедение
 - ОП.07 Пластическая анатомия
 - ОП.08 Безопасность жизнедеятельности
 - ОП.09 Экономика отрасли
 - ОП.10 Компьютерное моделирование причёски
 - ПМ.01 Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг
 - ПМ.02 Подбор форм причёсок, стрижек и их выполнение с учётом индивидуальных особенностей потребителей
 - ПМ.03 Внедрение новых технологий и тенденций моды.
 5. Санитарно - эпидемиологические правила и нормативы СанПиН 2.4.3.1186 -03;
 6. Перечень специальностей среднего профессионального образования,

утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации №355 от 28.09.09, зарегистрированный Министерством юстиции (рег. №15123 от 27.10.09);

7. Типовое положение об образовательном учреждении среднего профессионального образования, от 18.06.2008 №543;

8. Устав областного государственного автономного профессионального образовательного учреждения «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»;

9. Письмо Минобрнауки РФ от 20 октября 2010г. № 12-696 «О разъяснениях по формированию учебного плана основной профессиональной образовательной программы начального профессионального образования/среднего профессионального образования»;

10. Приказ Министра обороны и Министерства образования и науки №96/134 от 24 февраля 2010 г. «Об утверждении Инструкции об организации обучения граждан Российской Федерации начальным знаниям в области обороны и их подготовки по основам военной службы в образовательных учреждениях среднего (полного) общего образования, образовательных учреждениях начального профессионального и среднего профессионального образования и учебных пунктах» (Зарегистрирован в Минюсте РФ 12.04.2010 №16866);

11. Положение о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования; Приказ Минобрнауки РФ от 18.04.2013 № 291;

12. Постановление Правительства Белгородской области от 18.03.2013 г. № 85-пп «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов».

13. Профессиональный стандарт "Специалист по предоставлению парикмахерских услуг" , утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 года № 1134н.

14. Требования, предъявляемых к участникам международных конкурсов WorldSkillsRussia/WorldSkillsInternational по компетенции № 29 «Парикмахерское искусство».

1.2. Нормативный срок освоения программы

Нормативный срок освоения программы подготовки по специальности среднего профессионального 43.02.02 Парикмахерское искусство при очной форме получения образования:

– 2 года и 10 месяцев на базе основного общего образования

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА

Характеристика профессиональной деятельности выпускника к результатам освоения образовательной программы разработаны на основе требований ФГОС СПО 43.02.02 "Парикмахерское искусство" и дополнены на основе: анализа требований международных стандартов подготовки

квалифицированных рабочих кадров, с учетом передового международного опыта движения WorldSkills International (WSI), на основании компетенции WSR № 29 "Парикмахерское искусство"; анализа профессионального стандарта "Специалист по предоставлению парикмахерских услуг", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 декабря 2014 года № 1134н; обсуждений с работодателями.

2.1. Область и объекты профессиональной деятельности

Область профессиональной деятельности выпускника:

- выполнение технологических процессов и художественного моделирования в сфере парикмахерского искусства.

Объекты профессиональной деятельности выпускника:

- запросы потребителя на парикмахерские услуги;
- внешний облик человека;
- средства оказания услуг парикмахерских (оборудование, материалы, инструменты);
- технологии и технологический процесс парикмахерских услуг.

2.2. Виды профессиональной деятельности и компетенции

Виды профессиональной деятельности и профессиональные компетенции выпускника:

Код	Наименование
ВПД 1	Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг.
ПК 1.1	Проводить санитарно-эпидемиологическую обработку контактной зоны при выполнении парикмахерских услуг.
ПК 1.2	Анализировать состояние кожи головы и волос потребителя, определять способы и средства выполнения парикмахерских услуг.
ПК 1.3	Определять и согласовывать выбор парикмахерских услуг.
ПК 1.4	Выполнять и контролировать все этапы технологических процессов парикмахерских услуг.
ПК 1.5	Консультировать потребителей по домашнему профилактическому уходу.
ВПД 2	Подбор форм причесок и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей.
ПК 2.1	Анализировать индивидуальные пластические особенности потребителя.
ПК 2.2	Разрабатывать форму прически с учетом индивидуальных особенностей потребителя.
ПК 2.3	Выполнять прически различного назначения (повседневные, вечерние, для торжественных случаев) с учетом моды.

ВПД 3	Внедрение новых технологий и тенденций моды.
ПК 3.1	Внедрять новые технологии и тенденции моды.
ПК 3.2	Планировать и проводить технологические семинары, участвовать в конкурсах и семинарах профессионального мастерства различного уровня.
ПК 3.3	Самостоятельно осуществлять взаимодействие со специалистами и организациями с целью продвижения своих услуг.
ВПД 4	Постановка и решение технологических и художественных задач в сфере парикмахерских услуг.

Общие компетенции выпускника

Код	Наименование
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9	Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Дополнительные виды деятельности и профессиональные компетенции:

Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
<i>ДПК.1.6.</i>	<i>Подбор профессиональных инструментов и материалов для выполнения стрижек и укладок волос, химической завивки волос, для окрашивания волос.</i>
<i>ДПК 1.7.</i>	<i>Подбор профессиональных инструментов, препаратов и приспособлений для причесок</i>
<i>ДПК 1.8.</i>	<i>Подбор профессиональных инструментов, препаратов и</i>

	<i>приспособлений для стрижки и оформления усов, бороды, бакенбард</i>
<i>ДПК 1.9.</i>	<i>Обсуждать с клиентом качество выполненной услуги</i>
<i>ДПК 1.10.</i>	<i>Производить расчет стоимости оказанной услуг</i>
<i>ДПК 1.11.</i>	<i>Психология общения и профессиональная этика парикмахера</i>
<i>ДПК 1.12.</i>	<i>Правила, современные формы и методы обслуживания потребителя</i>
<i>ДПК 1.13.</i>	<i>Санитарно-эпидемиологические требования к размещению, устройству, оборудованию, содержанию и режиму работы организаций коммунально-бытового назначения, оказывающих парикмахерские и косметические услуги</i>

Виды деятельности, профессиональные компетенции, указанные в ФГОС СПО по профессии (специальности), при разработке программы подготовки специалистов среднего звена были дополнены на основе:

- анализа требований Профессионального стандарта "Специалист по предоставлению парикмахерских услуг";
- анализа документа техническое описание WSI "Парикмахер";
- анализа актуального состояния перспектив развития регионального рынка труда;
- обсуждения с работодателями.

3.3. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла.

Индекс	Наименование циклов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик
1	2
ОГСЭ.00	Общий гуманитарный и социально-экономический цикл
ОГСЭ.01	Основы философии
ОГСЭ.02	История
ОГСЭ.03	Иностранный язык
ОГСЭ.04	Физическая культура
ОГСЭ.05	Православная культура
ЕН.00	Математический и общий естественнонаучный цикл
ЕН.01	Информатика и информационно - коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
П.00	Профессиональный цикл
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины
ОПД.01	Сервисная деятельность
ОПД.02	История изобразительного искусства
ОПД.03	Рисунок и живопись
ОПД.04	Санитарии и гигиена парикмахерских услуг
ОПД.05	Основы анатомии и физиологии кожи и волос
ОПД.06	Материаловедение
ОПД.07	Пластическая анатомия

ОПД.08	Безопасность жизнедеятельности
ОПД.09	Экономика отрасли
ОПД.10	Компьютерное моделирование причёски
ОПД.11	Основы визажного искусства
ПМ.00	Профессиональные модули
ПМ.01	<i>Организация и выполнение технологических процессов парикмахерских услуг</i>
МДК.01.01	Организация и технология парикмахерских услуг
УП.01	Учебная практика
ПП.01	Производственная практика
ПМ.02	<i>Подбор форм причёсок и их выполнение с учетом индивидуальных особенностей потребителей</i>
МДК.02.01	Технология постижерных работ
МДК.02.02	Моделирование и художественное оформление причёсок
УП.02	Учебная практика
ПП.02	Производственная практика
ПМ.03	<i>Внедрение новых технологий и тенденций моды</i>
МДК.03.01	Стандартизация и подтверждение соответствия
МДК.03.02	Актуальные тенденции и современные технологии парикмахерского искусства
УП.03	Учебная практика
ПП.03	Производственная практика
ПМ.04	<i>Выполнение работ по профессии 16437 Парикмахер</i>
УП.04	Учебная практика
ПП.04	Производственная практика
	Всего часов обучения по циклам ПСССЗ
ПДП	Преддипломная практика
ГИА	Государственная итоговая аттестация

4. Материально-техническое оснащение реализации программы подготовки специалистов среднего звена.

№	Наименование
	Кабинеты:
1	Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
2	Иностранного языка
3	Медико-биологических дисциплин
4	Безопасности жизнедеятельности
5	Рисунка и живописи
	Лаборатории:
1	Информатики и информационных технологий
2	Медико-биологическая
3	Технологий парикмахерских услуг и постижерных работ
4	Моделирования и художественного оформления причёски

	Мастерские:
1	Салон - парикмахерская
	Спортивный комплекс
1	Спортивный зал
2	Открытый стадион широкого профиля с элементами полосы препятствий
3	Стрелковый тир
	Залы
1	Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
2	Актовый зал

5. Оценка результатов освоения программы подготовки специалистов среднего звена.

5.1. Контроль и оценка достижений студентов.

Промежуточная аттестация проводится в отведенное время и составляет не более 1 недели в семестр. Промежуточная аттестация в форме экзамена проводится в день, освобожденный от других форм учебной нагрузки. Промежуточная аттестация в форме зачета или дифференцированного зачета проводится за счет часов, отведенных на освоение соответствующей учебной дисциплины или профессионального модуля.

Количество экзаменов в каждом учебном году в процессе промежуточной аттестации обучающихся не превышает 8, а количество зачетов и дифференцированных зачетов - 10 (без учета зачетов по физической культуре). Промежуточную аттестацию по междисциплинарным курсам проводится непосредственно после завершения их освоения. При рассредоточенном изучении учебных дисциплин группируются 3 экзамена в рамках одной календарной недели, при этом предусматривается не менее 1 дня между ними на предэкзаменационные консультации.

По дисциплинам общепрофессионального цикла формы промежуточной аттестации - З (зачет), ДЗ (дифференцированный зачет), Э (экзамен);

Промежуточная аттестация по составным элементам программы профессионального модуля (по МДК) - экзамен, по учебной и производственной практике - дифференцированный зачет.

При освоении программ профессиональных модулей в последнем семестре изучения формой итоговой аттестации по модулю (промежуточной аттестации по ППСЗ) является экзамен (квалификационный), который представляет собой форму независимой оценки результатов обучения с участием работодателей; по его итогам возможно присвоение выпускнику определенной квалификации. Экзамен (квалификационный) проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен/не освоен». В зачетной книжке запись будет иметь вид: «ВПД освоен с оценкой» или «ВПД не освоен».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

По дисциплинам, для которых не указана форма промежуточной аттестации итоговая оценка ставится по текущим и вносится в зачетную книжку студента. Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

5.2. Порядок выполнения и защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа выполняется в следующих видах:

- выпускная практическая квалификационная работа и письменная экзаменационная работа – для выпускников, осваивающих программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих;

- дипломная работа – для выпускников, осваивающих программы подготовки специалистов среднего звена.

Перечень тем выпускных квалификационных работ рассматривается на заседании методической комиссии техникума, согласовываются с работодателями и утверждаются заместителем директора техникума.

Обязательное требование – соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, выпускная практическая квалификационная работа должна предусматривать сложность работы не ниже разряда по профессии рабочего, предусмотренного ФГОС.

К защите ВКР допускаются лица, завершившие полный курс обучения по одной из ОПОП и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

Программа ГИА, требования к ВКР, а также критерии оценки знаний, утвержденные образовательной организацией, доводятся до сведения обучающихся, не позднее чем за шесть месяцев до начала ГИА.

5.2.1. . Вопрос о допуске ВКР (проекта) к защите решается на заседании цикловой комиссии, готовность к защите определяется заместителем руководителя по направлению деятельности и оформляется приказом руководителя образовательной организации.

5.2.2. Техникум имеет право проводить предварительную защиту выпускной квалификационной работы.

5.2.3. Защита производится на открытом заседании ГЭК с участием не менее двух третей ее состава. Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии ГЭК или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

5.2.4. Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем ГЭК и хранится в архиве образовательной организации. В протоколе записываются: итоговая оценка ВКР, присуждение квалификации и особые мнения членов комиссии

5.2.5. На защиту ВКР отводится 1 академический час на одного обучающегося. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК и, как правило, включает доклад обучающегося (не более 10-15 минут), чтение отзыва и рецензии, вопросы членов комиссии, ответы обучающегося. Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК.

5.3. Организация итоговой государственной аттестации выпускников.

Государственная (итоговая) аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных модулей.

На итоговую аттестацию отводится 216 часов (6 недель) из них 36 часов (1 неделя) на защиту дипломной работы. За полгода, до начала итоговой аттестации обучающиеся знакомятся с программой итоговой аттестации утвержденной на заседании педагогического совета.

Необходимым условием допуска к государственной (итоговой) аттестации является представление документов, подтверждающих освоение обучающимся компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики.