

Российская Федерация
Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области
Областное государственное автономное
профессиональное образовательное учреждение
«Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»

РАССМОТРЕНО

на заседании
Педагогического совета
ОГАПОУ «Белгородский техникум
промышленности и сферы услуг»
Протокол №7
от «25» мая 2015 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГАПОУ
«Белгородский техникум
промышленности и сферы услуг»
Н.А. Меженская
Приказ № 208
от «26» мая 2015 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**о практике студентов, осваивающих основные
профессиональные образовательные программы
среднего профессионального образования
в ОГАПОУ «Белгородский техникум
промышленности и сферы услуг»**

Белгород, 2015 г.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в РФ» от 29.12.2012 г. №273-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования» от 18.04.2013 г. №291-ФЗ, Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 года N 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», а также Постановлением правительства Белгородской области №85-пп от 18.03.2013 г. «О порядке организации дуального обучения учащихся и студентов».

1.2. Положение о практике студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования (далее - Положение), определяет порядок организации и проведения практики в областном государственном автономном профессиональном образовательном учреждении «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг (далее - техникум)»

1.3. Видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика (далее - практика).

Программы практики разрабатываются и утверждаются техникумом самостоятельно и являются составной частью ОПОП СПО, обеспечивающей реализацию ФГОС СПО.

1.4. Планирование и организация практики на всех ее этапах обеспечивает: последовательное расширение круга формируемых у студентов умений, навыков, практического опыта и их усложнение по мере перехода от одного этапа практики к другому; целостность подготовки специалистов к выполнению основных трудовых функций; связь практики с теоретическим обучением.

Содержание всех этапов практики определяется требованиями к умениям и практическому опыту по каждому из профессиональных модулей ОПОП СПО (далее - профессиональный модуль) в соответствии с ФГОС СПО, программами практики.

Содержание всех этапов практики должно обеспечивать обоснованную последовательность формирования у обучающихся системы умений, целостной профессиональной деятельности и практического опыта в соответствии с требованиями ФГОС СПО.

1.5. Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности (профессии) среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности (профессии).

1.6. Контроль за прохождением учебной и производственной практик обучающихся и студентов осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

РАЗДЕЛ 1. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ КВАЛИФИЦИРОВАННЫХ РАБОЧИХ (СЛУЖАЩИХ)

1.1 Цели и задачи практики

1.1.1 Практика имеет целью комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по профессии среднего профессионального образования, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по профессии СПО.

1.1.2. Задачей учебной практики является формирования у обучающихся первоначальных практических профессиональных умений в рамках модулей по основным видам профессиональной деятельности для освоения рабочей профессии, характерных для соответствующей профессии и необходимых общих и профессиональных компетенций по избранной профессии.

1.1.3. Задачей производственной практики является закрепление и совершенствование приобретенных в процессе обучения профессиональных умений обучающихся по изучаемой профессии, развития общих и профессиональных компетенций, освоение современных производственных процессов, адаптация обучающихся к конкретным условиям деятельности организаций различных организационно-правовых форм (далее - организация).

1.2 Виды и содержание практики

1.2.1. Основными видами практики студентов, осваивающих ОПОП СПО, являются: учебная практика и производственная практика.

1.2.2. Содержание практики определяется требованиями и результатами обучения по каждому из модулей ОПОП в соответствии с ФГОС, рабочими программами практики. Программы практики разрабатываются мастерами производственного обучения техникума совместно с организациями, на базе которых будет проходить практика, с учетом конкретных условий места прохождения практики. Изменения в программу практики вносятся по совместному решению техникума и организации.

1.2.3. Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО и учебным планом по профессии.

1.3. Порядок организаций практики

1.3.1 . При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практика проводятся образовательной организацией при освоении обучающимися профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточение, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

1.3.2. Учебная практика проводится в учебных, учебно-производственных мастерских, лабораториях, иных структурных подразделениях образовательной организации либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее - организация), и образовательной организацией. Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

1.3.3. При проведении учебной практики в организациях формами занятий являются обучение в составе бригады квалифицированных рабочих или обучение на штатных рабочих местах.

Выбор той или иной формы организации занятий определяется особенностью изучаемой профессии, периодом обучения и материально-техническим обеспечением занятий.

Учет учебной практики студентов ведется в журнале учета практики.

1.3.4 Производственная практика студентов проводится в организациях на основе прямых договоров, заключаемых между техникумом и организацией, куда направляются обучающиеся. Обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности на период практики, при их наличии, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

1.3.5. Сроки проведения практики устанавливаются техникумом в соответствии с программой и графиком учебного процесса по профессии.

1.3.4. При реализации ОПОП СПО по профессии учебная практика и производственная практики проводятся при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей и реализовываются как в несколько периодов, так и рассредоточено, чередуясь с теоретическими занятиями в рамках профессиональных модулей.

1.3.5. Практика в организациях осуществляется на основе договоров о сотрудничестве, в которых оговариваются все вопросы, касающиеся проведения практики.

1.3.6. Руководитель практики от техникума принимает участие в распределении студентов по рабочим местам или перемещение их по видам работ, осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием, оказывает методическую помощь обучающимся, оценивает результаты выполнения программы практики.

1.3.7. Руководителю производственной практикой производится возмещение затрат на проезд к месту нахождения организации на основании представленного отчета и проездных документов.

1.3.8. Не позже чем за 10 дней до направления обучающихся на практику должна быть откорректирована программа практики с учетом условий на конкретных рабочих местах обучающихся. Программа практики согласовывается с организацией, на базе которой будет проходить практика обучающихся.

1.3.9. Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды практики в соответствии с программой с учетом договоров с организациями, заключает договоры на организацию и проведение практики;

- совместно с организацией определяет объекты практики, согласовывает программу и планируемые результаты практики, осуществляет руководство практикой;

- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;

- оценивает общие и профессиональные компетенции, освоенные обучающимися, в ходе прохождения практики;

- организует документальное оформление практики;

1.3.10. Организации, участвующие в организации и проведении практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программы практики, участвуют в формировании оценочного материала для оценки общих и профессиональных компетенций, освоенных обучающимися в ходе прохождения практики;

- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников.

- обеспечивают безопасные условия прохождения практики обучающимися;

- проводят инструктаж обучающихся по ознакомлению с требованиями охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности в организации;

- участвует в разработке контрольно-оценочных средств.

1.3.11. Студенты, осваивающие программу, при прохождении практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики.

- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;

- соблюдают требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности.

1.3.12. Мастер производственного обучения несет ответственность за правильность распределения обучающихся по рабочим местам в

соответствии с осваиваемой профессией, за выполнение учебного плана и программы производственной практики, трудовую дисциплину обучающихся и соблюдение ими требований безопасности труда.

1.3.13. На производственную практику обучающиеся направляются только после изучения ими соответствующих разделов учебных программ теоретического обучения по профессии и усвоения навыков безопасного выполнения основных видов работ, предусмотренных учебной программой производственного обучения в мастерских и лабораториях техникума и на производственной базе организаций, прохождения инструктажа по охране труда.

1.3.14. В период прохождения производственной практики на студентов распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующие в организации, а также трудовое законодательство, в том числе, в части государственного социального страхования.

1.3.15. Продолжительность рабочего дня для студентов при прохождении учебной практики (производственного обучения) для получения первичных профессиональных умений и навыков, не связанных с выполнением производительного (физического) труда, составляет 36 академических часов в неделю.

1.3.16. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми техникумом в лице мастера производственного обучения совместно с организациями.

1.3.17. Результаты прохождения практики студентами представляются в 3-х дневный срок по завершению практики в техникум и учитываются при итоговой аттестации. Формы отчетности студентов – дневник дуального обучения, производственная характеристика и отчет по практике.

1.3.18. В случае если на предприятиях, в учреждениях, организациях не обеспечены безопасные условия труда и другие необходимые условия проведения учебной практики и производственной практики, руководство техникума и мастера производственного обучения не должны допускать обучающихся к выполнению работ, поставив об этом в известность администрацию предприятия, учреждения, организации.

1.3.19. В тех случаях, когда предприятие, учреждение, организация не может обеспечить всех студентов рабочими местами, отвечающими требованиям учебных программ и правил охраны труда, а также в случаях простоев в период производственной практики по вине предприятия, учреждения, организации техникум может проводить практику в других организациях. В указанных случаях техникум обязан заранее предупредить организацию о переводе студентов в другие организации.

1.3.20. Несчастные случаи, произошедшие со студентами на практике в организациях, расследуются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.4. Подведение итогов практики

1.4.1. По завершению учебной и производственной практики студенты проходят аттестацию в форме зачета или дифференцированного зачета.

1.4.2. В конце учебной и производственной практики студентам выдается аттестационный лист, в котором указывается наименование организации, где студент проходил практику, дата начала и окончания практики, выполняемые виды работ, их качество, сведения о знаниях технологического процесса. Также предприятие, организация, учреждение, где проходили практику студенты, выдает отзыв-характеристику.

1.4.3. Результаты прохождения практики обучающимися представляются в образовательные учреждения и учитываются при итоговой аттестации выпускников.

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ СТУДЕНТОВ, ОСВАИВАЮЩИХ ОСНОВНЫЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ ПРОГРАММЫ СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ

2.1. Цели и задачи практики

2.1.1. Целью практики является комплексное освоение студентами всех видов профессиональной деятельности по специальности СПО, формирование общих и профессиональных компетенций, а также приобретение необходимых умений и опыта практической работы по специальности.

2.1.2. Задачей учебной практики является формирование у студентов практических профессиональных умений, приобретение первоначального практического опыта, реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по основным видам профессиональной деятельности для последующего освоения ими общих и профессиональных компетенций по избранной специальности.

2.1.3. Практика может быть направлена на освоение рабочей профессии, если это является одним из видов профессиональной деятельности в соответствии с ФГОС СПО по специальности. В этом случае студент может получить квалификацию по рабочей профессии.

2.1.4. Производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика.

2.1.5. Задачей практики по профилю специальности является формирование у студентов общих и профессиональных компетенций, приобретения практического опыта и реализуется в рамках модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО.

Задачей преддипломной практики является углубление студентом первоначального профессионального опыта, развитие общих и профессиональных компетенций, проверка его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также подготовка к итоговой аттестации в организациях различных организационно-правовых форм.

2.2. Виды и содержание практики

2.2.1. При реализации ОПОП СПО по специальности производственная практика включает в себя следующие этапы: практика по профилю специальности и преддипломная практика. Практика по профилю специальности направлена на формирование у обучающегося общих и профессиональных компетенций, приобретение практического опыта и реализуется в рамках профессиональных модулей ОПОП СПО по каждому из видов профессиональной деятельности, предусмотренных ФГОС СПО по специальности. Практика по профилю специальности проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

Преддипломная практика направлена на углубление первоначального практического опыта обучающегося, развитие общих и профессиональных компетенций, проверку его готовности к самостоятельной трудовой деятельности, а также на подготовку к выполнению выпускной квалификационной работы в организациях различных организационно-правовых форм.

Преддипломная практика проводится непрерывно после освоения учебной практики и практики по профилю специальности.

2.2.2. Содержание практики определяется требованиями к результатам обучения по каждому из модулей ОПОП СПО в соответствии с ФГОС СПО, рабочими программами практик. Программы практики разрабатываются руководителями практики техникума совместно с организациями, на базе которых будет проходить практика, с учетом конкретных условий места прохождения практики. Изменения в программу практики вносятся по совместному решению техникума и организации.

2.2.3. Общий объем времени на проведение практики определяется ФГОС СПО и учебным планом по специальности.

2.3. Порядок организации практики

2.3.1. Учебная практика может проводиться в мастерских и лабораториях техникума или в организациях различных организационно-правовых форм на основе прямых договоров между организациями и техникумом.

Учебная практика проводится преподавателями дисциплин профессионального цикла как на базе техникума, так и на базе предприятия (организации).

2.3.2. Производственная практика проводится в организациях на основе договоров, заключаемых между организациями и техникумом.

Во время производственной практики студенты могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы практики.

2.3.3. Сроки проведения практики устанавливаются образовательным учреждением в соответствии с ОПОП СПО.

2.3.4. Учебная практика и практика по профилю специальности проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения в рамках модуля ОПОП СПО по видам профессиональной деятельности.

2.3.5. Практика в организациях осуществляется на основе договоров, в которых оговариваются все вопросы, касающиеся проведения практики.

Руководитель практики от техникума принимает участие в распределении студентов по рабочим местам, их перемещении, осуществляет контроль за соблюдением сроков практики и ее содержанием, оказывает методическую помощь студентам, оценивает результаты выполнения программы практики.

2.3.6. Договор с организацией о прохождении практики заключается не позже чем за 15 дней до начала практики.

2.3.7. Не позже чем за 10 дней до начала практики должна быть откорректирована программа практики с учетом условий на конкретных рабочих местах студентов. Программа практики согласовывается с организацией, на базе которой будет проходить практика.

2.3.8. Техникум:

- планирует и утверждает в учебном плане все виды и этапы практики в соответствии с ОПОП СПО с учетом договоров с организациями;
- заключает договоры на организацию и проведение практики;
- разрабатывает и согласовывает с организациями программу, содержание и планируемые результаты практики;
- осуществляет руководство практикой.
- контролирует реализацию программы и условия проведения практики организациями, в том числе требования охраны труда, безопасности жизнедеятельности и пожарной безопасности;
- формирует группы в случае применения групповых форм проведения практики;
- совместно с организациями участвующими в организации и проведении практики, оценивает общее и профессиональные компетенции, полученные в период прохождения практики.

2.3.9. Организации, участвующие в организации практики:

- заключают договоры на организацию и проведение практики;

- согласовывают программу практики, планируемые результаты практики, задания на практику;
- предоставляют рабочие места практикантам, назначают руководителей практики от организации, определяют наставников;
- участвуют в организации и оценке результатов освоения общих и профессиональных компетенций, освоенных в период прохождения практики;
- обеспечивают безопасные условия прохождения практики студентами, отвечающие санитарным правилам и требованиям охраны труда;
- проводят инструктаж студентов по ознакомлению с требованиями охраны труда и техники безопасности в организации.

2.3.10. Студенты, осваивающие ОПОП СПО в период прохождения практики в организациях:

- полностью выполняют задания, предусмотренные программами практики;
- соблюдают действующие в организациях правила внутреннего трудового распорядка;
- строго соблюдают требования охраны труда и пожарной безопасности.

2.3.11. Руководитель практики от техникума несет ответственность за правильность распределения студентов по рабочим местам в соответствии с осваиваемой социальностью, за выполнение учебного плана и программы производственной практики, трудовую дисциплину обучающихся и соблюдение ими требований безопасности труда.

2.3.12. Руководителю производственной практикой производится возмещение затрат на проезд к месту нахождения организации на основании представленного отчета и проездных документов.

В период прохождения производственной практики на студентов распространяются требования охраны труда и правила внутреннего трудового распорядка, действующее в организации, а так же трудовое законодательство, в том числе, в части государственного социального страхования.

2.3.13. Результаты практики определяются программами практики, разрабатываемыми техникумом, в лице руководителя практики и старшего мастера совместно с организациями.

Практика завершается оценкой студентам освоенных общих и профессиональных компетенций.

В случае если на предприятиях в учреждениях, организациях не обеспечены безопасные условия труда и другие необходимые условия проведения практики, руководство техникума и руководители практики не должны допускать студентов к выполнению работ, поставив об этом в известность администрацию предприятия, учреждения, организации.

В тех случаях, когда предприятие, учреждение, организация не может обеспечить всех студентов рабочими местами, отвечающими требованиям

учебных программ и правил охраны труда, а так же в случаях простоев студентов в период производственной практики по вине предприятия, учреждения, организации техникум может проводить практику в других организациях. В указанных случаях техникум должен предупредить организацию о переводе обучающихся в другие организации.

Несчастные случаи, прохождения со студентами на практике в организациях, расследуются в соответствии с Трудовым кодексом РФ.

2.4. Подведение итогов практики

2.4.1. Аттестация по итогам производственной практики проводится с учетом (или на основании) результатов ее прохождения, подтверждаемых документами соответствующих организаций.

2.4.2. В период прохождения практики студентами ведется дневник практики (дневник дуального обучения). По результатам практики обучающимся составляется отчет, который утверждается организацией.

В качестве приложения к дневнику практики студент оформляет графические, аудио-, фото-, видео-, материалы, наглядные образцы изделий, подтверждающие практический опыт, полученный на практике.

2.4.3. Руководитель практики представляет отчеты руководителя практики заместителю директора по УПР.

2.4.4. Практика завершается дифференцированным зачетом (зачетом) при условии положительного аттестационного листа по практике руководителей практики от организации и образовательной организации об уровне освоения профессиональных компетенций; наличия положительной характеристики организации на обучающегося по освоению общих компетенций в период прохождения практики; полноты и своевременности представления дневника практики и отчета о практике в соответствии с заданием на практику.