**СОВЕТЫ ПО ТРУДОУСТРОЙСТВУ**

**Первым шагом к успешному поиску работы является принятие решения о том, какая работа Вам необходима в соответствии с Вашей квалификацией.**

Прежде чем предпринять какие-либо шаги по поиску работы,  поставьте перед собой следующие вопросы:

* Какими знаниями, умениями и навыками я обладаю?
* Для выполнения каких видов работ они необходимы?
* Какую именно работу я желал бы исполнять?

Значение профессиональной квалификации как фактора успешности на рынке труда очевидно. Но следует знать, что избыток квалификации может оказаться не меньшим препятствием при трудоустройстве, чем ее недостаток. Ведь высококвалифицированному специалисту нужно и платить больше, и предоставлять соответствующий круг задач, что может оказаться не просто для работодателя. Нанимая работника, работодатель желает, чтобы он выполнял именно ту работу, которая ему поручена – не больше и не меньше, а «избыток знаний порождает избыток желаний».Если Вы являетесь достаточно опытным специалистом, не стоит соглашаться на работу, которая требует существенно меньшего уровня квалификации, чем у Вас есть. Стремясь получить хорошую работу, будьте готовы соревноваться с другими претендентами. Ставьте реальную цель. Запаситесь бесконечным терпением и настойчивостью, извлекайте уроки из неудач – и Вы обязательно добьетесь успеха.

**Где искать работу?**

**1. Газеты**

Просмотр объявлений в специализированных газетах – важная часть исследования рынка труда, поскольку подобные объявления дают ценную информацию:

* о новых предприятиях;
* о предприятиях, расширяющих свою деятельность и нуждающихся в дополнительном штате сотрудников.

**2. Государственные учреждения - Центры занятости населения**

* знакомьтесь с материалами, размещенными на информационных стендах;
* пользуйтесь информационно-справочными киосками;
* обращайтесь за консультацией к специалистам службы занятости.

**3. Кадровые агентства**

* выбирайте агентства, которые пользуются хорошей репутацией и существуют на рынке услуг достаточно длительно время.

**4. Люди, которых Вы знаете**

* составьте список прежних коллег, кадровиков, друзей, соседей, родственников, тех, кто лечил или стриг Вас (у дантистов и парикмахеров совершенно невероятные связи).

**5. Специализированные справочники, издания**

**6. Интернет**

* составьте резюме и разошлите его по e-mail в различные организации.
* просматривайте популярные сайты, предлагающие работу ([www.job.ru](http://www.job.ru/) , [www.rabota.ru](http://www.rabota.ru/) и другие)

**Поиск работы по телефону**

**Телефонный звонок на предприятие или фирму - один из эффективных способов поиска работы.**

Рекомендации по ведению телефонных переговоров:

1.  Перед тем как позвонить, положите перед собой рекламное объявление, из которого Вы узнали о вакантном месте, детально изучите его: название организации и название профессии, которая заинтересовала Вас.

2. Приготовьте написанную Вами биографию или резюме.

3. Имейте под рукой ручку и блокнот для записи.

4. Рекомендуем Вам на отдельном листке записать вопросы, которые Вы хотели бы задать работодателю.

5. Попытайтесь подготовить ответы на наи­более вероятные вопросы, адресованные Вам.

6.  Во время беседы говорите четко, пред­ставьтесь, уточните, какой работой Вы интересуетесь.

7. Не затягивайте разговор, но и не старайтесь проговорить заготовленный текст на одном дыхании, чередуйте рассказ о себе с интересующими Вас вопросами, старайтесь продемонстрировать Ваш интерес к фирме.