

ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»

Наименование проекта (полное): «Развитие молодежного предпринимательства в системе профессионального воспитания ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг» путем организации работы Клуба «Ты - предприниматель»

Наименование проекта (сокращенное): Клуб «Ты - предприниматель»

Срок начала и
окончания проекта

01.09.2019 - 30.06.2021 г

ФИО, должность

УТВЕРЖДАЮ:

Куратор проекта

Зарубина О.Г., руководитель центра координации деятельности ПОО ОАУ «Институт региональной кадровой политики»

Функциональный
заказчик

Шелудченко А.В., директор ОГАПОУ «БТП и СУ»

Руководитель
проекта

Тишкина Л.С., заместитель директора ОГАПОУ «БТП и СУ»

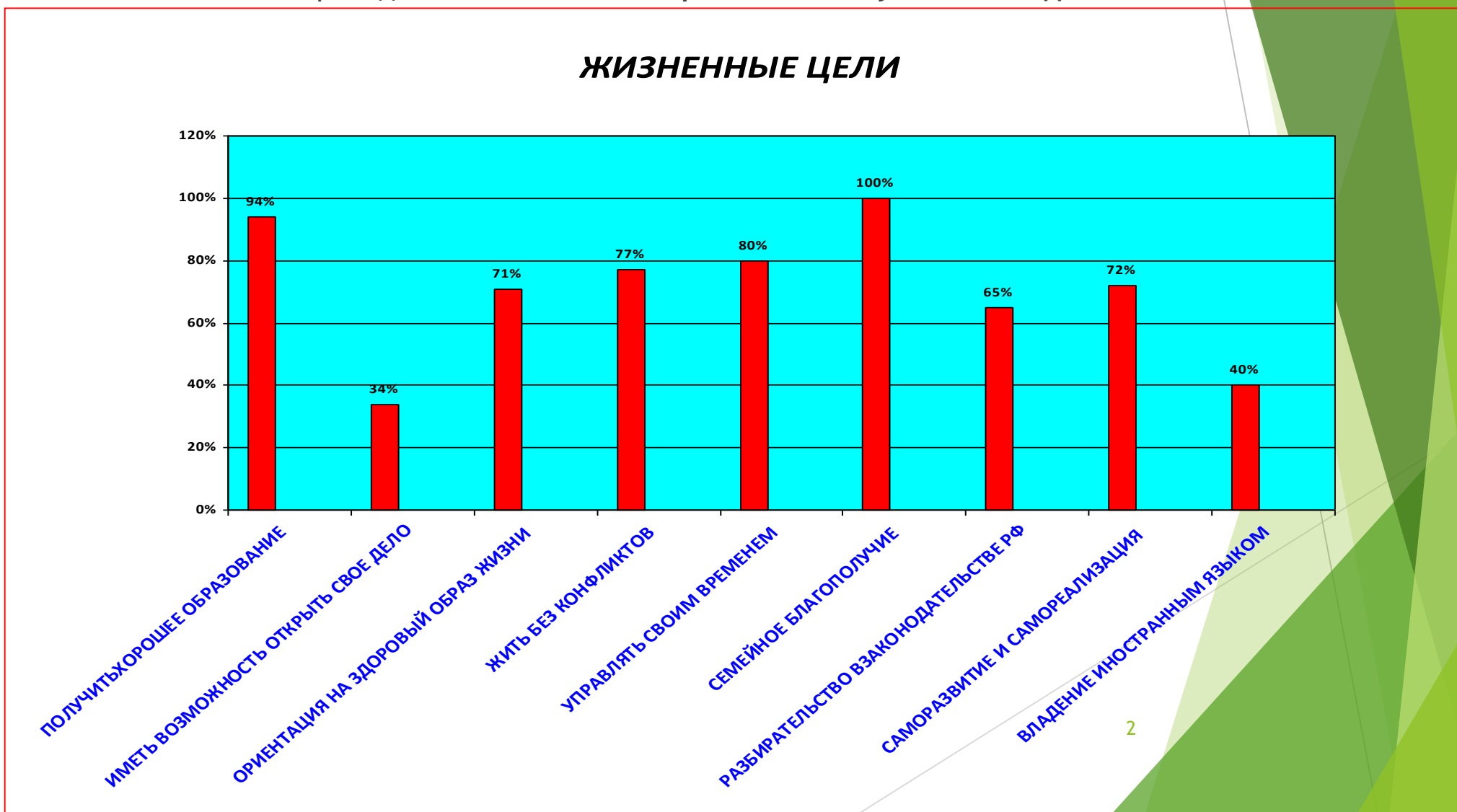
Администратор
проекта

Музалевская Л.Н., преподаватель специальных дисциплин ОГАПОУ «БТП и СУ»

Предпосылки реализации проекта

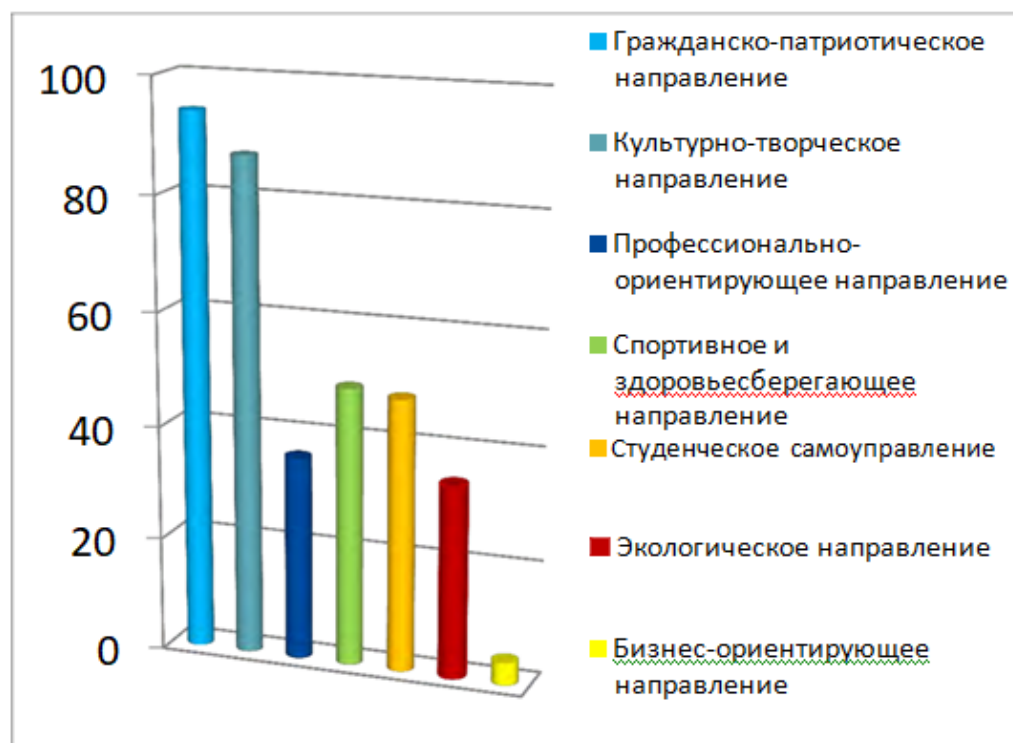
Итоги мониторинга ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг», направленного на изучение жизненных целей, планов студентов, проведенном во 2-м семестре 2018-2019 учебного года

ЖИЗНЕННЫЕ ЦЕЛИ



Предпосылки реализации проекта

Итоги мониторинга ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг» (сведения о реализации основных направлений воспитательной деятельности, количество проведенных мероприятий) за 2018-2019 учебного года



Целеполагание проекта

Цель проекта	Сформировать навыки предпринимательской деятельности (ОК.11), а также навыков эффективного командообразования и лидерских качеств (ОК. 4) не менее, чем у 85% обучающихся участников Клуба «Ты - предприниматель» к 1 июля 2021 года.				
Показатели проекта и их значения по годам	Показатель	Базовое Значение (05.2019)	Период, год		
			2019	2020	2021
	Доля студентов с высоким уровнем сформированности способности планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере (ОК 11), %	15%	35%	60%	85%
	Доля студентов с высоким уровнем сформированности навыков эффективного командообразования и лидерских качеств (ОК 4), %	34%	55%	70%	85%
	Доля обучающихся, обладающих высоким уровнем правовой грамотности, %	15%	30%	40%	60%
	Доля обучающихся, обладающих навыками работы с документами на высоком уровне, %	35%	46%	58%	67%
Доля обучающихся, свободно пользующихся информационными технологиями, %	38%	55%	70%	85%	

Результаты проекта	Разработана и утверждена Программа воспитания навыков предпринимательской деятельности обучающихся ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг» 01.09.2019 по 30.06.2021 г.
	Разработан и утвержден календарно- тематический план Клуба «Ты- предприниматель»
	Проведено 3 мониторинга (входной, текущий, выходной) оценки уровня сформированности общих компетенций по ФГОС СПО по ТОП - 50 ОК. 11, ОК. 04
	Сформированы навыки предпринимательской деятельности не менее, чем у 85% обучающихся к 1 июля 2021 года
	Сформирован опыт участия в деловых встречах с предпринимателями, бизнес - экспертами, инноваторами для стимулирования уровня компетентности в вопросах построения и развития собственного бизнеса не менее, чем у 85 % обучающихся к 1 июля 2021 года
	Разработано не менее 7 методических пособий по направлениям работы Клуба
	Проведена студенческая научно-практическая конференция на тему: «Как открыть свой бизнес?» с участием 250 чел. обучающихся техникума
	Организованы и проведены круглые столы с представителями малого и среднего бизнеса, ведущими предпринимателями города по вопросам организации собственного бизнеса, по правовым аспектам предпринимательства, на менее 2.
	Проведены тренинги психологом техникума и представителями психологической службы ОКУ Центр занятости г. Белгород на тема: «Диплом есть, что дальше?», «Перспективы развития рынка труда», «Мои профессиональные проекты», не менее 3.

Реестр заинтересованных сторон проекта

№ п/п	Орган или организация	Представитель интересов (ФИО, должность)	Ожидание от реализации проекта (программы)
1.	Департамент внутренней и кадровой политики Белгородской области	Шаповалова Л.Т. , начальник управления профессионального образования департамента внутренней и кадровой политики Белгородской области	Трансляция модели профессионального воспитания в регионе
2.	Некоммерческое партнерство «Гильдия предпринимателей малого и среднего бизнеса»	Гладков Игорь Васильевич, Президент гильдии	Утверждение ценности предпринимательства, понимание роли предпринимательского труда как одного из важнейших ресурсов развития страны и региона
3.	Социальные партнеры (якорный работодатель, профильные предприятия)	С.И. Сиротенко, генеральный директор АО «Кондитерская фабрика «Белогорье»; С.Е. Анисимов, генеральный директор ООО «Ваш хлеб»; А.П. Трибунский, руководитель Отеля «Континенталь» ООО «Белгородстроймонтажкомфорт»; О.Б. Ерофеева, руководитель НОУ ПЦК «Хризантема»; Е. Плотникова, директор Гостиничного комплекса «Аврора»	Конкурентоспособный специалист, обладающий гуманистическим мировоззренческим потенциалом и гражданской ответственностью, ориентированный на профессиональное, интеллектуальное и социальное творчество

№ п/п	Орган или организация	Представитель интересов (ФИО, должность)	Ожидание от реализации проекта (программы)
4.	ОКУ Белгородский Центр занятости населения	Кириллов Денис Иванович, директор	Увеличение количества ИП среди выпускников ПОО
5.	Управление молодежной политики города Белгорода	Ивашев Владимир Витальевич, руководитель управления	Развитие потенциала молодежи в интересах России: успешная социализация, эффективная самореализация.
6.	Совет студенческого самоуправления	Кислицына Анастасия, председатель	Построение траектории индивидуального карьерного плана
7.	Родительская общественность	Попова Марина Николаевна, председатель	Получение возможностей в получении качественного образования и последующего трудоустройства выпускника

Календарный план-график проекта

№ п/п	Наименование мероприятия	Длительность, дней	Начало	Окончание	Результат (вид документа, подтверждающий достижение результата)	Ответственный исполнитель
Функциональное направление проекта «Разработка и планирование проекта»						
1.	Издание приказа о создании инициативной группы педагогов, назначение ответственных, утверждение сроков исполнения.	12	03.09.19	14.09.2019	Приказ	Директор техникума
2.	Заседания рабочей группы	3	01.10.2018 г	01.09.2019 г	Протокол	Руководитель проекта
3.	Проведение первичного мониторинга оценки уровня сформированности общих компетенций студентов техникума по ФГОС СПО по ТОП - 50 ОК. 11, ОК. 04	5	16.09.2019	21.09.2019	Протокол мониторинга	Педагог-психолог, социальный педагог
4.	Проведение текущего мониторинга оценки уровня сформированности общих компетенций студентов техникума по ФГОС СПО по ТОП - 50 ОК. 11, ОК. 04	5	03.09.2020	08.09.2020	Протокол мониторинга	Социальный педагог
5.	Проведение выходного мониторинга оценки уровня сформированности общих компетенций студентов техникума по ФГОС СПО по ТОП - 50 ОК. 11, ОК. 04	5	17.06.2021	19.06.2021	Протокол мониторинга	Социальный педагог

№ п/п	Наименование мероприятия	Длительность, дней	Начало	Окончание	Результат (вид документа, подтверждающий достижение результата)	Ответственный исполнитель
-------	--------------------------	--------------------	--------	-----------	---	---------------------------

Функциональное направление проекта «Психология»

1.	Тренинг коммуникативных умений	1	16.09.2019	16.09.2019	Методические указания	Педагог-психолог
2.	Проведение диагностики «Я в мире людей»	1	10.10.2019	10.10.2019	Анкеты	Педагог-психолог, социальный педагог
3.	Тренинг «Барьеры общения»	1	18.11.2019	18.11.2019	Методические указания	Педагог-психолог
4.	Проведение диагностики «Я умею общаться»	1	03.12.2019	03.12.2019	Анкеты	Педагог-психолог, социальный педагог
5	Деловая игра «Жизненные цели»	1	16.12.2019	16.12.2019	Методические рекомендации ¹⁰	Педагог-психолог

Функциональное направление проекта «Тайм-менеджмент»

6.	Тренинговое занятие «В ладу со временем»	1	20.01.2020	20.01.2020	Методические указания	Педагог-психолог
7.	Проведение диагностики «Умение управлять временем»	1	10.02.2020	10.02.2020	Анкеты	Социальный педагог
8.	Деловая игра «Как организовать свой день в быстро меняющемся мире»	1	11.03.2020	11.03.2020	Методические указания	Педагог-психолог
9.	Деловая игра «Как найти резервы времени»	1	06.04.2020	06.04.2020	Методические указания	Педагог-психолог
10.	Проведение диагностики «Найденные резервы времени»	1	17.04.2020	17.04.2020	Анкеты	Социальный педагог

Функциональное направление проекта «Деловая культура»

11.	Практическое занятие «Имидж делового человека»	1	15.09.2019	15.09.2019	Презентации	Преподаватель
12.	Тренинг «Служебный этикет»	1	8.10.2019	8.10.2019	Методические указания	Преподаватель
13.	Практическая работа «Оформление документации»	1	14.11.2019	14.11.2019	Методические указания	Преподаватель
14.	Тренинг «Личные и деловые качества человека»	1	26.11.2019	26.11.2019	Анкеты	Преподаватель
15.	Ролевая игра «Подготовка к собеседованию»	1	20.12.2019	20.12.2019	Инструкция	Преподаватель

Функциональное направление проекта «Деловой английский»

16.	Ролевая игра «Организация деловой встречи»	1	03.02.2020	03.02.2020	Анкеты	Преподаватель
17.	Деловая игра «Собеседование с работодателем (потенциальными клиентами)»	1	26.02.2020	26.02.2020	Методические указания	Преподаватель
18.	Практическое занятие «Должностные обязанности»	1	16.03.2020	16.03.2020	Инструкция	Преподаватель
19.	Практическое занятие «Деловые документы»	1	31.03.2020	31.03.2020	Инструкция	Преподаватель

Функциональное направление проекта «Правовед»

20	Практическое занятие «Правовой статус индивидуального предпринимателя»	1	14.09.2020	14.09.2020	Презентации	Преподаватель
21	Тренинг «Ответственность предпринимателя»	1	8.10.2020	8.10.2020	Инструкция	Преподаватель
22	Деловая игра «Право собственности»	1	14.11.2020	14.11.2020	Методические указания	Преподаватель
23	Практическое занятие «Договор и доверенность»	1	26.11.2020	26.11.2020	Методические указания	Преподаватель
24	Деловая игра «Особенности трудовых отношений в малом и среднем бизнесе»	1	20.12.2020	20.12.2020	Методические рекомендации	Преподаватель

Функциональное направление проекта «Информационная среда»

25.	Кибербезопасность	1	01.12.2020	01.12.2020	Методические указания	Преподаватель
26.	«Электронная почта. Поисковые системы»	1	14.12.2020	14.12.2020	Презентация	Преподаватель
27.	«Использование шаблонов документов MS Word при составлении отчетной документации.»	1	20.01.2021	20.01.2021	Методические указания	Преподаватель
28.	«Автоматизация вычислений с помощью электронных таблиц MS Excel.»	1	9.02.2020	9.02.2020	Методические указания	Преподаватель
29	«Создание поздравительного макета мини-газеты с помощью текстового редактора MS Word.»	1	23.02.2021	23.02.2021	Методические указания	Преподаватель
30	«Технологии обработки графической, звуковой информации, видеофайлов»	1	11.03.2021	11.03.2021	Методические указания	Преподаватель
31.	«Создание брэндбука»	1	23.03.2021	23.03.2021	Презентационный альбом	Преподаватель
32.	«Создание и ведение блога»	1	9.04.2021	9.04.2021	Методические указания	Преподаватель
33	«Использование презентации для демонстрации своего проекта»	1	29.04.2021	29.04.2021	Презентация	Преподаватель
34.	«Интернет-зависимость XXI века»	1	20.05.2021	20.05.2021	Методические указания	Преподаватель

Функциональное направление проекта «Я - начинающий бизнесмен»

35.	Анкетирование обучающихся на тему «Бизнес и я»	1	07.09.2020	07.09.2020	Анкеты	Преподаватель
36.	Решение кейс-ситуаций	1	17.09.2020	17.09.2020	Результаты решенных задач	Преподаватель
37.	Тренинг «Перспективы развития рынка труда»	1	15.10.2020	15.10.2020	Методические указания	Преподаватель
38.	Круглый стол с представителями малого и среднего бизнеса, ведущими предпринимателями города по вопросам организации собственного бизнеса, правовым аспектам предпринимательства	2	12.11.2020 19.03.2021	12.11.2020 19.03.2021	Раздаточный материал	Преподаватель
39.	Практическое занятие «Разработка бизнес-плана»	2	24.11.2020 17.12.2020	24.11.2020 17.12.2020	Методические указания	Преподаватель
40.	Практическое занятие «Составление бизнес-плана с учетом требований рынка»	1	19.01.2021	19.01.2021	Методические указания	Преподаватель
41.	Мои профессиональные проекты	1	19.02.2021	19.02.2021	Презентационный альбом	Преподаватель
42.	Анализ рисков при реализации проектов	1	25.03.2021	25.03.2021	Методические указания	Преподаватель
43.	Студенческая научно-практическая конференция на тему: «Я начинающий предприниматель»	1	20.04.2021	20.04.2021	Сборник материалов конференции	Преподаватель
44.	Тренинг «Диплом есть, что дальше?»	1	20.05.2021	20.05.2021	Методические указания	Преподаватель
45.	Тренинг «Я смогу»	1	03.06.2021	03.06.2021	Методические указания	Преподаватель

Матрица распределения ответственности

Результат (документ, подтверждающий выполнения контрольных событий)	Роль в проекте / должность							
	Куратор проекта	Руководи тель проекта	Админи стратор проекта	Ответст венный исполни тель 1	Ответст венный исполни тель 2	Ответст венный исполни тель 3	Ответст венный исполни тель 4	Ответствен -ный исполнител ь 5
Ведение функционального направления 1	С	У	С	О,И	И	О, И	О,И	О,И
Ведение функционального направления 2	С	У		О,И	И			
Ведение функционального направления 3	С	У	С	О,И				
Ведение функционального направления 4	С	У	О,И					
Ведение функционального направления 5	С	У	С					О,И
Ведение функционального направления 6	С	У	С				О,И	
Ведение функционального направления 7	С	У	С			О, И		
Ведение функционального направления 8			О,И					

Согласующий

С

Утверждающий

У

Ответственный
за результат

О

Исполнитель

И

Результат (документ, подтверждающий выполнения контрольных событий)	Роль в проекте / должность							
	Куратор проекта	Руково- дитель проекта	Админи- стратор проекта	Ответстве- нный исполни- тель 1	Ответствен- ный исполнитель 2	Ответствен- ный исполни- тель 3	Ответствен- ный исполни- тель 4	Ответствен- ный исполни- тель 5
Приказ, протоколы заседания рабочей группы проекта	С	У	О,С	И	И	И	И	И
Протоколы мониторинга (первичного, промежуточного, выходного) оценки уровня сформированности общих компетенций студентов техникума по ФГОС СПО по ТОП – 50 ОК. 11, ОК. 04	С	У	С	О,И	И	И	И	И
Методические пособия по направлениям проекта	С	У	О,С	И	И	И	И	И
Сборник материалов научно-практической конференции обучающихся	С	У	О,И	И	И	И	И	И
Презентация о результатах проекта	С	У	О,И	И	И	И	И	И
Оценка удовлетворенности целевой аудитории проекта	С	У	С	И	И	И	И	И

Согласующий

С

Утверждающий

У

Ответственный
за результат

О

Исполнитель

И

Реестр рисков и возможностей проекта

№ п/п	Наименование риска/возможности	Действия по предупреждению риска/реализации возможности
1.	Недостаток необходимых компетенций у команды проекта	Адресное повышение квалификации педагогических кадров в области воспитания; организация обучающих семинаров
2.	Отсутствие интереса у руководителей групп к проекту	Разработка новой системы мотивации кураторов групп
3.	Проявление интереса спонсора к проекту	Возможность формирования материально-технической базы проекта
4.	Пассивности обучающихся	Использование деятельностного подхода, развитие самоуправления
5.	Выявление «белых пятен» в ходе реализации проекта по результатам промежуточного контроля	Корректировка проекта по результатам промежуточного мониторинга и анализа реализации проекта

Коммуникационная модель проекта

№ п/п	Какая информация передается	Кто передает информацию	Кому передается информация	Когда передает информацию	Как передается информация
1.	Обмен информацией о текущем состоянии проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	Еженедельно (пятница)	Заседание Телефонная связь, электронная почта
2.	Документы и информация по проекту	Ответственный по направлению исполнитель	Администратору проекта и адресаты	Не позже сроков плана-графика	Электронная почта
3.	Промежуточный мониторинг	Администратор проекта	Руководителю проекта	Согласно план-графику	Заседание электронная почта
4.	Информация о наступивших или возможных рисках и отклонениях по проекту	Администратор проекта, ответственное лицо по направлению	Руководителю проекта	В день поступления информации	Телефонная связь
5.	Заседания рабочей группы по итогам реализации этапов проекта	Администратор проекта	Участникам проекта	По завершению этапа	Телефонная связь, электронная почта
6.	Оценка уровня удовлетворенности целевой аудитории проекта	Администратор проекта	Руководителю проекта	Ежеквартально	Бумажный носитель
7.	Презентация о результатах проекта	Руководителю проекта	Участникам проекта	По завершению проекта	Презентация

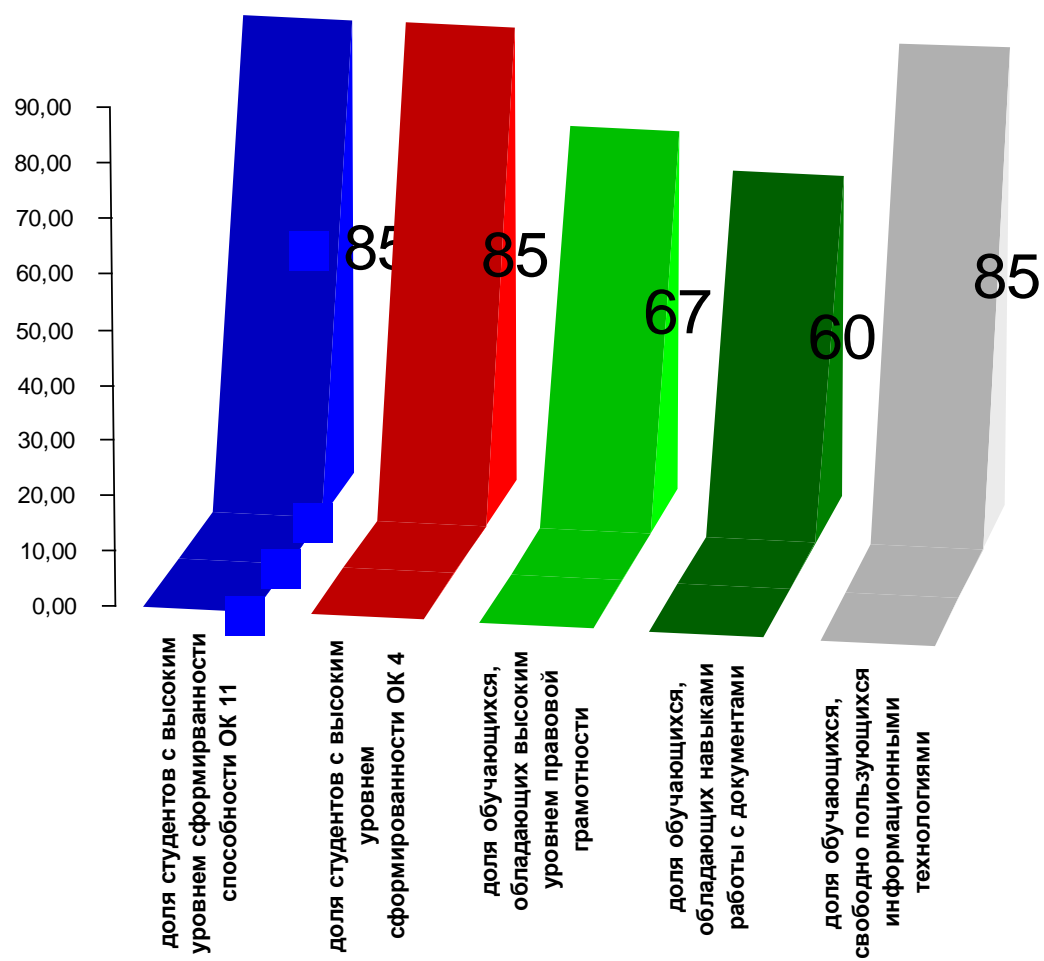
Бюджет проекта

№ п/п	Наименование мероприятия (результата)	Бюджетные источники финансирования, млн. рублей			Внебюджетные источники финансирования	Всего, млн. рублей
		Федеральный бюджет	Консолидированные бюджеты субъектов Российской Федерации			
			Всего	В т.ч. субсидии из федерального бюджета		
Функциональное направление «Разработка и планирование проекта»						
1.	Обеспечение канцелярскими товарами и флешками рабочей группы проекта, студентов - участников проекта					150 тыс.
2.	Заказ информационного стенда Клуба, доска магнитно-маркерная ФЛИПЧАРТ с расходными материалами					20 тыс.
3	Участие студентов в форумах, платформах, школах, слетах				19	50 тыс

Модель функционирования результатов проекта

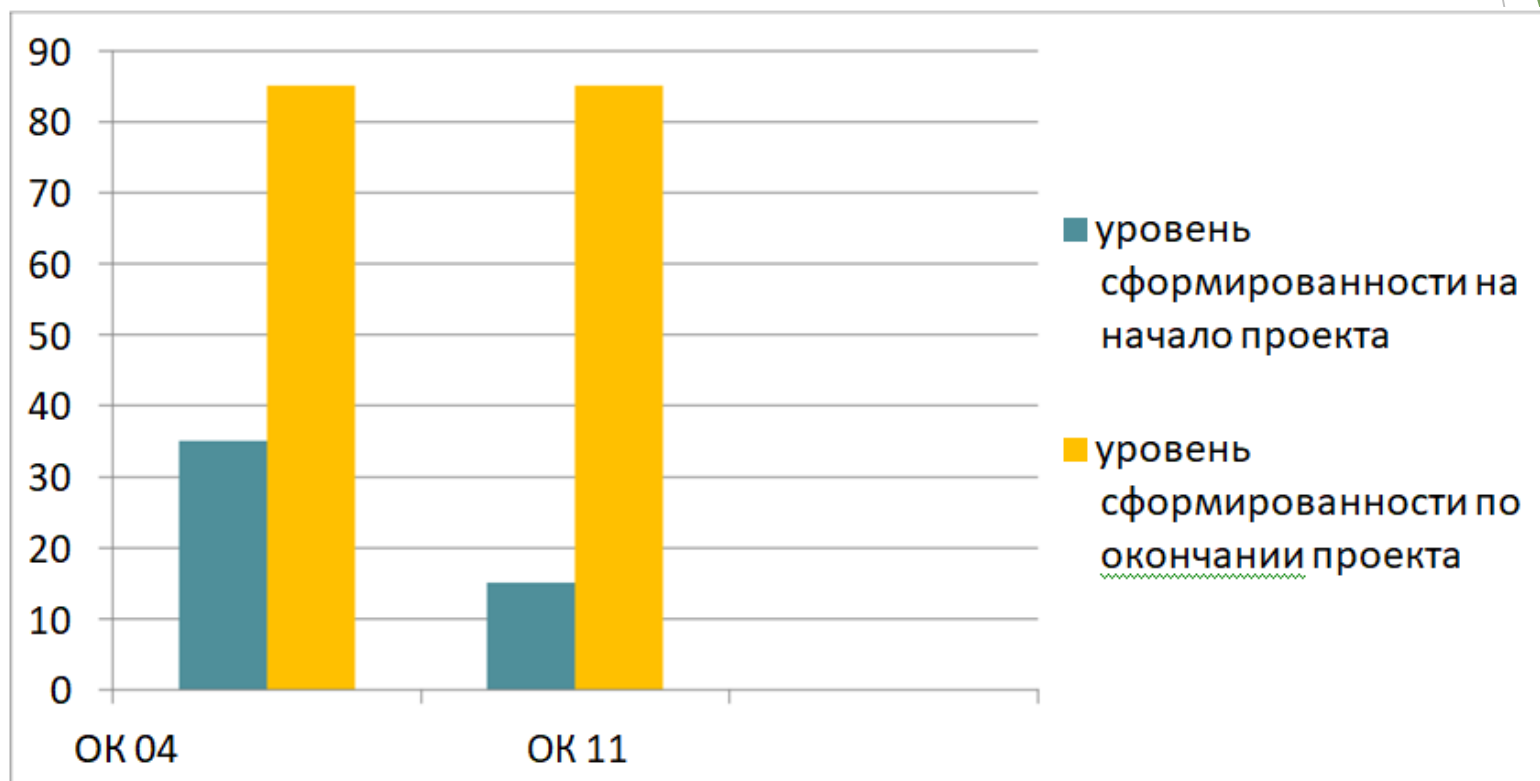
1. Доля студентов с высоким уровнем сформированности способности планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере (ОК 11) составляет 85%.
2. Доля студентов с высоким уровнем сформированности навыков эффективного командообразования и лидерских качеств (ОК 4) составляет 85%.
3. Доля обучающихся, обладающих высоким уровнем правовой грамотности, составляет 67 %.
4. Доля обучающихся, обладающих навыками работы с документами на высоком уровне, составляет 60 % .
5. Доля обучающихся, свободно пользующихся информационными технологиями, составляет 85 %.
6. Сформирован опыт участия в деловых встречах с предпринимателями, бизнес - экспертами, инноваторами для стимулирования уровня компетентности в вопросах построения и развития собственного бизнеса не менее, чем у 85 % обучающихся.

Модель функционирования результатов проекта



**результаты
проекта**

Сравнение уровня сформированности по общим компетенциям ФГОС СПО ТОП-50: планирования предпринимательской деятельности в профессиональной сфере (ОК 11), а также навыков эффективного командообразования и лидерских качеств (ОК 4)



КОМАНДА ПРОЕКТА

№	ФИО	Должность и основное место работы	Выполняемые в проекте работы
1.	Зарубина Ольга Григорьевна	Руководитель центра координации деятельности ПОО ОАУ» «Институт региональной кадровой политики»	Куратор проекта
2.	Тишкина Людмила Сергеевна	Заместитель директора ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»	Руководитель проекта
3.	Музалевская Людмила Николаевна	Преподаватель спецдисциплин ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»	Администратор проекта
4.	Зуева Наталья Николаевна	Педагог-психолог ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»	Ответственный исполнитель
3.	Григорьева Лидия Анатольевна	Социальный педагог ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»	Ответственный исполнитель
4.	Кириенко Марина Сергеевна	Преподаватель информатики ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»	Ответственный исполнитель
5.	Ильяшевич Вероника Игоревна	Преподаватель обществоведческих дисциплин ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»	Ответственный исполнитель
6.	Рогова Ольга Викторовна	Преподаватель английского языка ОГАПОУ «Белгородский техникум промышленности и сферы услуг»	Ответственный исполнитель